

Progression pour le CE1

Compétences en français et mathématiques
BO Hors-série n° 3 du 19 juin 2008

Français

Langage oral

- Faire un récit structuré (relations causales, circonstances temporelles et spatiales précises) et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés ou de l'histoire racontée.
- S'exprimer avec précision pour se faire comprendre dans les activités scolaires.
- Présenter à la classe un travail individuel ou collectif.
- Participer à un échange : questionner, apporter des réponses, écouter et donner un point de vue en respectant les règles de la communication.
- Réciter des textes en prose ou des poèmes (une dizaine), en les interprétant par l'intonation.

Lecture

- Lire silencieusement un texte en déchiffrant les mots inconnus et manifester sa compréhension dans un résumé, une reformulation, des réponses à des questions.
- Lire silencieusement un énoncé, une consigne, et comprendre ce qui est attendu.
- Participer à une lecture dialoguée : articulation correcte, fluidité, respect de la ponctuation, intonation appropriée.
- Écouter et lire des œuvres intégrales courtes ou de larges extraits d'œuvres plus longues.
- Identifier les personnages, les événements et les circonstances temporelles et spatiales d'un récit qu'on a lu.
- Comparer un texte nouvellement entendu ou lu avec un ou des textes connus (thèmes, personnages, événements, fins).
- Lire ou écouter lire des œuvres intégrales, notamment de littérature de jeunesse et rendre compte de sa lecture.

Écriture

- Copier un court texte (par mots entiers ou groupes de mots) en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation.
- En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation ; réaliser un dessin pour l'illustrer.
- Écrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou un court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances orthographiques et grammaticales.
- Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple cohérente, puis plusieurs, puis des textes narratifs ou explicatifs de 5 à 10 lignes.
- Relire sa production et la corriger ; corriger en fonction des indications données un texte copié ou rédigé de manière autonome.

Vocabulaire

- Donner des synonymes (par exemple pour reformuler le sens d'un texte ou pour améliorer une expression orale ou écrite).
- Trouver un mot de sens opposé pour un adjectif qualificatif, un verbe d'action ou pour un nom.
- Regrouper des mots par familles ; trouver un ou des mots d'une famille donnée.
- Commencer à utiliser l'ordre alphabétique pour vérifier dans un dictionnaire l'écriture d'un mot ou en chercher le sens.

Grammaire

La phrase :

- approche des formes et types de phrase : savoir transposer oralement une phrase affirmative en phrase négative ou interrogative.

Les classes de mots :

- distinguer selon leur nature : les verbes, les noms, les articles, les pronoms personnels (formes sujet), les adjectifs qualificatifs ;
- le nom : distinguer nom propre et nom commun ;
- l'article : commencer à repérer les articles élidés (l') et contractés (du, au, aux) ;
- manipuler d'autres déterminants ;
- approche de l'adverbe : modifier le sens d'un verbe en ajoutant un adverbe.

Les fonctions

- dans la phrase simple où l'ordre syntaxique régulier sujet-verbe est respecté, identifier le verbe et son sujet (sous la forme d'un nom propre, d'un pronom ou d'un groupe nominal) ;
- approche de la notion de circonstance : savoir répondre oralement aux questions ou ? quand ? pourquoi ? comment ?

Les genres et nombres :

- connaître et appliquer les notions de masculin/féminin, singulier/pluriel ;
- connaître et appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, et, dans le groupe nominal, la règle de l'accord entre le déterminant et le nom qu'il détermine, entre l'adjectif qualificatif et le nom qu'il qualifie.

Le verbe :

- comprendre la correspondance entre les temps verbaux (passé, présent, futur) et les notions d'action déjà faite, d'action en train de se faire, d'action non encore faite ;
- identifier le présent, l'imparfait, le futur et le passé composé de l'indicatif des verbes étudiés ; trouver leur infinitif ;
- conjuguer les verbes du 1er groupe, être et avoir, au présent, au futur, au passé composé de l'indicatif ;
- conjuguer les verbes faire, aller, dire, venir, au présent de l'indicatif

Orthographe

- Écrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou un court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances lexicales, orthographiques et grammaticales.
- Dans les productions dictées et autonomes :
 - * respecter les correspondances entre lettres et sons,
 - * en particulier, respecter les règles relatives à la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (c/ç, c/qu, g/gu/ge, s/ss),
 - * orthographier sans erreur les mots invariables les plus fréquemment rencontrés ainsi que les mots-outils appris au CP,
 - * marquer l'accord entre le sujet et le verbe dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté,
 - * dans le groupe nominal simple, marquer l'accord de l'adjectif qualificatif avec le nom qu'il qualifie,
 - * orthographier sans erreur les formes conjuguées apprises,
 - * utiliser à bon escient le point, la majuscule, ainsi que la virgule dans le cas de l'énumération.

Mathématiques

- Nombres et calcul**
- Connaître (savoir écrire et nommer) les nombres entiers naturels inférieurs à 1 000.
 - Repérer et placer ces nombres sur une droite graduée, les comparer, les ranger, les encadrer.
 - Écrire ou dire des suites de nombres de 10 en 10, de 100 en 100, etc.
 - Connaître les doubles et moitiés de nombres d'usage courant.
 - Mémoriser les tables de multiplication par 2, 3, 4 et 5.
 - Connaître et utiliser des procédures de calcul mental pour calculer des sommes, des différences et des produits.
 - Calculer en ligne des suites d'opérations.
 - Connaître et utiliser les techniques opératoires de l'addition et de la soustraction (sur les nombres inférieurs à 1 000).
 - Connaître une technique opératoire de la multiplication et l'utiliser pour effectuer des multiplications par un nombre à un chiffre.
 - Diviser par 2 ou 5 des nombres inférieurs à 100 (quotient exact entier).
 - Résoudre des problèmes relevant de l'addition, de la soustraction et de la multiplication.
 - Approcher la division de deux nombres entiers à partir d'un problème de partage ou de groupements.
 - Utiliser les fonctions de base de la calculatrice.

- Géométrie**
- Décrire, reproduire, tracer un carré, un rectangle, un triangle rectangle.
 - Utiliser des instruments pour réaliser des tracés : règle, équerre ou gabarit de l'angle droit.
 - Percevoir et reconnaître quelques relations et propriétés géométriques : alignement, angle droit, axe de symétrie, égalité de longueurs.
 - Repérer des cases, des nœuds d'un quadrillage.
 - Connaître et utiliser un vocabulaire géométrique élémentaire approprié.
 - Reconnaître, décrire, nommer quelques solides droits : cube, pavé...

- Grandeurs et mesures**
- Utiliser un calendrier pour comparer des durées.
 - Connaître la relation entre heure et minute, mètre et centimètre, kilomètre et mètre, kilogramme et gramme, euro et centime d'euro.
 - Mesurer des segments, des distances.
 - Résoudre des problèmes de longueur et de masse.

- Organisation et gestion des données**
- Utiliser un tableau, un graphique.
 - Organiser les informations d'un énoncé.